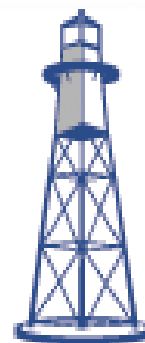




# Vännergymnasiet MARIESTAD



## LIKABEHANDLINGSPLAN

Vännergymnasiets plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling

Läsåret 2016/2017

UPPDATERAS INFÖR VARJE LÄSÅR





## Innehållsförteckning

	Sid
<b>Inledning</b>	<b>3</b>
Vännergymnasiets mål och vision	3
Förankring av likabehandlingsplansarbetet	4
<b>Främjande arbete</b>	<b>4</b>
Diskrimineringsgrunder	6
Kön och/eller sexuell läggning	6
Etnisk tillhörighet, religion och/eller annan trosuppfattning	6
Funktionsnedsättning	7
<b>Utredande arbete/ Kartläggning</b>	<b>7</b>
Utvärdering av likabehandlingsplanen	7
Kartläggning	8
<b>Utvärdering av förra årets likabehandlingsplan</b>	<b>8</b>
<b>Förebyggande arbete</b>	<b>8</b>
<b>Åtgärdande arbete</b>	<b>9</b>
Rutiner för utredning och dokumentation	9
Utredning	9
Åtgärder	10
Uppföljning och utvärdering	10
Dokumentation	10
<b>Aktuell årlig plan</b>	<b>11</b>

## Inledning

Skolor i Sverige är skyldiga att varje år upprätta två planer för likabehandlingsarbetet. En likabehandlingsplan (3 kap. 16§ Diskrimineringslagen 2008:567) och en plan mot kränkande behandling (6 kap. 8§ Skollagen 2010:800). Arbetet med att främja likabehandling och förebygga diskriminering, trakasserier och kränkande behandling ska, tillsammans med rutinerna för det åtgärdande arbetet (upptäcka, utreda och åtgärda) återspeglas i en plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Planerna kan med fördel sammanföras till en, så länge innehållet uppfyller lagarnas krav. På Vännergymnasiet har vi en gemensam plan - Vännergymnasiets likabehandlingsplan - med en plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Varje år ska planen utvärderas och revideras. Ansvarig för planen är rektor. All personal ska medverka till att planen genomförs. I de fall ansvaret ligger på annan än rektor anges detta i planen.

Rektor skall:

- Se till att all personal, alla elever och vårdnadshavare känner till att diskriminering och annan kränkande behandling inte är tillåten på skolan.
- Se till att det bedrivs ett målinriktat arbete för att främja barns och elevers lika rättigheter samt motverka diskriminering på grund av kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller funktionshinder samt annan kränkande behandling.
- Årligen upprätta, utvärdera och revidera en likabehandlingsplan i samarbete med personal och elever (om möjligt även vårdnadshavare).
- Om skolan får kännedom om att diskriminering eller annan kränkande behandling förekommer, se till att utredning görs och att åtgärder vidtas.

Utöver det bör rektor även se till att likabehandlingsplanen följs.

Huvudmannen skall:

Huvudmannen ska se till att det varje år upprättas en plan med en översikt över de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling av barn och elever. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av dessa åtgärder som avses påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan (6 kap. 8§ Skollagen 2010:800). Se bilaga 1.

## Vännergymnasiets Mål och Vision

Vårt mål är att alla på Vännergymnasiet bidrar till en skola som kännetecknas av trygghet och studiero, i en miljö där vi visar respekt och förståelse för varandras olikheter. Vi tar avstånd från alla former av diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. På Vännergymnasiet strävar vi efter att alla elever känner sig delaktiga, trygga och sedda. Detta är ett gemensamt ansvar för alla i personalen, där rektor är huvudansvarig. Vi arbetar aktivt för att alla ska må bra och att alla är medvetna om sina rättigheter och skyldigheter. Vännergymnasiets likabehandlingsplan har som syfte att förverkliga skolans vision.

## Förankring av arbetet med planen för likabehandling

Alla anställda på skolan, alla elever, samt deras vårdnadshavare ska få information om Vännergymnasiets likabehandlingsplan. I den ingår plan mot diskriminering, trakasserier och kränkande behandling.

- Likabehandlingsplanen informeras om och delas ut till elever och personal vid höstterminsstarten eller när ny elev/personal börjar på skolan.
- Likabehandlingsplanen läggs ut på skolans hemsida.
- Likabehandlingsplanen finns i skolans bibliotek och personalrum samt på expeditionen.
- En kortversion ska finnas i varje klassrum.
- Vårdnadshavare informeras om planen på föräldramöten under höstterminen och återkoppling till planen sker vid utvecklingssamtalen.
- Elevrådet tar del av och kompletterar vid behov den reviderade planen vid terminsstart på höstterminen.

Tidpunkt: Kontinuerligt under läsåret

Ansvar: Rektor

## Främjande arbete

Detta arbete syftar till att förstärka respekten för alla likas värde och ska omfatta alla diskrimineringsgrunderna som är kön, könsidentitet, könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Det främjande arbetet ska riktas mot alla och bedrivs utan förekommen anledning samt vara en naturlig del av det vardagliga arbetet. Detta arbete är allas ansvar. Vi har nollvision avseende diskriminering och kränkande behandling vilket innebär att vi helst ska upptäcka signalerna innan de resulterar i diskriminering, kränkning eller trakasserier.

Vi arbetar aktivt och kontinuerligt med skolans värdegrund genom att vi återkommande tar upp värdegrunden i alla klasser. Allt för att hjälpa till att göra vår skola trygg och öppen, fri från mobbning och andra kränkningar. Vi tar in inspiratörer och föreläsare i livsstilsfrågor av samma skäl.

Lärare och annan skolpersonal ska under läsåret:

- Se till att likabehandlingsplanen följs.
- Alltid reagera och agera när någon talar kränkande om någon annan.
- Vara observanta och ingripa omedelbart om kränkning sker. Första ingripande sker av observerande personal som lämnar information till aktuell mentor som tar över.
- Anmäla alla eventuella kränkningar till skolledningen.
- Utreda kränkningar och följas upp.
- Fortlöpande informera skolledning och kollegor om eventuella kränkningar, eller misstankar/antydningar om detta på skolan. Ta upp eventuella händelser/tillbud för åtgärder vid varje veckomöte
- Tillämpa ett normkritiskt förhållningssätt.
- Stödja eleverna vid behov, samt visa hänsyn och förståelse.
- Möjliggöra för elever att arbeta med skolans värdegrund under första veckan vid höstterminens start.
- Genomföra "lära känna varandra dag" med åk 1 för att stärka klassernas gemenskap vid höstterminens start.
- Genomföra elevrådsutbildning, teambuilding vid höstterminens start.
- Genomföra kompetensutveckling.
- Genomföra friluftslivs-/aktivitetsdagar för att öka gemenskapen mellan årskurser och program med diverse samarbetsövningar.
- Genomföra livsstilsföreläsningar i samarbete med Kinnekullehälsan/Avonovas hälso-utvecklare. Föreläsningarna följs upp av elevhälsan genom värdegrundsövningar.

Vid ordinarie utvecklingsamtal som eleven har med sin mentor tas trygghet och trivsel upp. Trygghet och trivsel tas också upp på ordinarie hälsosamtal med skolsköterska i åk 1. Elevhälsan genomför vid läsårsstart en kartläggning i form av en hälsoenkät. Resultaten av samtalen med mentorer och delar av resultaten av hälsosamtalen med skolsköterskan, samt hälsoenkäten lämnas till skolledningen som sammanställer en helhetsbild. Elevhälsan genomför också en trivselenkät vid läsårsslut. Resultatet sammanställs av skolledningen och ligger till grund för vilka områden som ska prioriteras kommande läsår.

Elever ska under läsåret:

- Respektera skolans elever och lärare och visa hänsyn och förståelse.
- Känna till att alla skall kontakta valfri personal eller skolans expedition omgående om man upptäcker eller får vetskap om att någon blir kränkt.



## Diskrimineringsgrunder

### Kön och/eller sexuell läggning

*Ingen diskriminering pga. kön och/eller sexuell läggning ska förekomma på Vännergymnasiet. Vi arbetar för en ökad förståelse för olika sexuella läggningar.*

Aktiviteter för att nå målen:

- Information om och bearbetning av skolans värdegrund.
- Diskussioner i naturkunskap, svenska, samhällskunskaps- och religionskunskapsundervisningen eller när ämnet spontant diskuteras.
- I det praktiska arbetet skall alla elever utföra samma arbeten oavsett kön.
- Arbeta för att ge flickor och pojkar lika stort inflytande över verksamheten och lika stort utrymme.
- Ungdomsmottagningen finns på plats i skolan en gång per månad för att svara på elevernas eventuella frågor.

Tidpunkt:

Vid varje terminsstart. Fortlöpande i alla situationer.

Ansvar: Rektor, alla lärare och övrig personal.

### Etnisk tillhörighet, religion och/eller annan trosuppfattning

*Ingen diskriminering pga. etnisk tillhörighet, religion och/eller annan trosuppfattning får förekomma. På Vännergymnasiet arbetar vi för ett mångkulturellt samhälle.*

Aktiviteter för att nå målen:

- Belysa rasismens idéhistoria och vilka effekter den haft på det svenska samhället.
- Analysera och diskutera fördomar och stereotypa föreställningar om olika etniska grupper.
- Tradition och Matlagning, som är ett samarbete mellan restaurangämnen och Religionskunskap.

Tidpunkt:

Då det under läsåret är lämpligt i undervisningen. Fortlöpande.

Ansvar:

Ansvarig lärare i SO-ämnena och Restaurangämnen. All personal.

## Funktionsnedsättning

*Ingen diskriminering pga. funktionsnedsättning får förekomma. På Vännergymnasiet strävar vi efter att alla elever oavsett funktionsnedsättning ska kunna följa undervisningen och ha samma rättigheter och möjligheter.*

Aktiviteter för att nå målen:

- Vi anpassar lokaler och undervisning i den utsträckning vi kan.
- Personal och elever informeras om vilka åtgärder som planeras samt om speciella skäl föreligger för någon enskild, i syfte att öka förståelsen för funktionsnedsättningen. Vi diskuterar och informerar om allas lika värde.
- Vi undersöker vilka funktionsnedsättningar som finns representerade på skolan.
- Vi försöker hitta pedagogiska hjälpmedel som är anpassade till de funktionsnedsättningar som eventuellt finns.

Tidpunkt:

Vid terminsstart och vid behov. Fortlöpande.

Ansvar: Rektor och elevhälsan. All personal.

## Utredande arbete/ Kartläggning

Målet med vår kartläggning är att vi ska få en klar bild över elevernas situation och trivsel på skolan för att kunna sätta in relevanta åtgärder. Inför varje läsårsstart reviderar vi vår likabehandlingsplan.

### Utvärdering av likabehandlingsplanen

- Likabehandlingsplanen ska utvärderas tillsammans med eleverna.
- Uppföljning och utvärdering av likabehandlingsplanen är en del av det återkommande kvalitetsarbetet som genomförs på skolan.
- Likabehandlingsplanen ska revideras årligen inför höstens terminsstart av elevhälsans personal. Elevrådet skall tillsammans med rektor diskutera planen och eventuella kompletteringar/förändringar görs.

Tidpunkt: Vid höstterminen start.

Ansvar: Rektor och elevhälsan

Elevhälsan går igenom likabehandlingsplanen och sätter upp mål efter de behov som vi ser finns på skolan och efter de riktlinjer som Skolverket satt upp.

## Kartläggning

Vi gör en kartläggning av klimatet på skolan genom:

- Sammanställning av de enkäter som eleverna svarat på under läsåret;  
**Enkät 1** "Val av skola mm". Tidpunkt: vid höstterminens start. Besvaras av åk 1.  
**Enkät 2** "Hälsa/livsstil". Tidpunkt: mitten av höstterminen. Besvaras av åk 1-3.  
**Enkät 3** "Stödbehov mm". Tidpunkt: slutet av höstterminen.. Besvaras av åk 1.  
**Enkät 4** "Trivsel". Tidpunkt: vid vårterminens slut. Besvaras av åk 1-3.
- Diskussioner på utvecklingssamtal.
- Återkommande diskussioner på personalmöten.

Parallellt med ovanstående arbetar vi med diskrimineringsgrunderna; kön och/eller sexuell läggning, etnisk tillhörighet, religion och/eller annan trosuppfattning och funktionsnedsättning. Vår kartläggning fångar upp alla diskrimineringsgrunderna. Utöver detta har vi valt att periodvis arbeta mer aktivt med en diskrimineringsgrund åt gången.

## Utvärdering av 2015 – 2016- års likabehandlingsplan

Vid utvärdering av likabehandlingsplanen 2013-2014 insåg vi att vårt systematiska användande av enkäter gav oss ett bra underlag för vårt likabehandlingsarbete och var till stor nytta i vårt kartläggningsarbete. Därför kommer vi att även fortsättningsvis använda oss av dessa enkäter. Den årliga plan som elevhälsan tagit fram inför varje nytt läsår har i stora drag följts, med önskat resultat. Erfarenheterna från 15-16 ligger till grund för elevhälsoplanen för 2016-2017.

## Förebyggande arbete

Detta arbete syftar till att avvärja risker för diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling och omfattar endast områden som i en kartläggning av verksamheten identifierats som riskfaktorer.

De kartläggningar som hela skolan genomförde läsåret 2013 - 2014 var enkät 2 "Hälsa och livsstil" och enkät 4 "Trivsel". Enkät 2 visade att ett stort antal elever röker och upplever trötthet. Enkät 4 visade att inte riktigt alla elever känner sig respekterade fullt ut av skolans personal, emellertid anser eleverna att de själva respekterar skolans personal och varandra. Ett antal elever upplever också att det finns någon eller några elever på skolan som är ensamma. En mycket stor andel av eleverna trivs bra på skolan och med sin utbildning. I stort sett alla elever känner sig lugna och trygga i skolan. Eleverna anser att skolan särskilt bör arbeta för tillgänglighet för alla oavsett handikapp (psykiska & fysiska) och motverka all form av droganvändning.



Vi har därför valt att rikta insatserna detta läsår mot följande områden:

- En hälsosammare livsstil.
- Relationer / Att vi alla ska respektera varandra som vi är.
- Arbeta mer förebyggande mot alkohol, tobak och droganvändning

## Åtgärdande arbete

### Rutiner för utredning och dokumentation

Utredning och dokumentation ska påbörjas genast när det kommit signaler om att en elev känner sig diskriminerad, trakasserad eller kränkt. Rektor eller den rektor delegerar till skall snarast vidta åtgärder som dokumenteras och utvärderas för att förhindra att kränkningarna upprepas.

Elevers rätt till stöd:

Alla elever som är inblandade i en kränkning har rätt till stöd och hjälp från skolan, i första hand genom samtal. Eleverna kan vända sig till vem som helst av skolans personal som de hyser förtroende för. Man kan också gå via en kompis eller en förälder som tar kontakt med valfri personal på skolan.

Elever ska också anonymt kunna lämna sådana uppgifter. Dessa kan då lämnas i den låsta "brevlådan" utanför skolans expedition. Alla elever kan också vända sig till de elever som är med i elevrådet.

### Utredning

På vår skola utreds kränkningar enligt följande.

- Personal informerar rektor om alla händelser och alla konflikter, även sådana som upplevs vara obetydliga för stunden.
- Rektor eller den rektor delegerar till samtalar med alla berörda, det vill säga den kränkte eleven, den som kränkt, vittnen, mentorer och elevvårdsteam. Detta skall ske i direkt anslutning till att något har hänt. Vad har hänt, var och när, och vilka är inblandade.
- Omyndig elevs målsman kontaktas.
- All personal informeras om pågående och avslutade utredningar.
- Vid behov kontaktas skolsköterskan eller andra kompetenser inom elevhälsan.

Ansvar:

Vid upptäckt informeras rektor som går vidare med samtal med berörda. Alternativt delegerar till annan personal att göra detta.



### Åtgärder efter utredning:

På vår skola vidtar vi nedanstående åtgärder när utredning gjorts:

- Möte med elev och förälder och andra inblandade om problemet.
- Hjälper inte detta kontaktas extern instans som t.ex. polis, social myndighet eller sjukvården.
- Uppföljningssamtal bokas vid det inledande samtalet.

Ansvar:

Rektor och mentor

### Uppföljning och utvärdering

På vår skola följer vi upp och utvärderar varje enskilt fall enligt nedan.

- Samtal med enskild elev.
- Samtal med omyndig elev i målsmans närvaro.
- Nya kontakter med externa instanser vid behov.

Ansvar: Rektor

### Dokumentation

På vår skola dokumenterar vi utredning, åtgärder och uppföljning enligt nedan:

- Vi för alltid anteckningar om vad som sägs på möten.
- När elev och/eller målsman deltar i mötet får de alltid läsa igenom det som skrivits samt skriva under på att det överensstämmer med det som sagts.
- En tid för ett uppföljningsmöte bokas också innan mötet avslutats.
- Allt dokumenteras skriftligen och all dokumentation rörande enskild elev sätts in i pärmen "ELEVINFO" som förvaras i ett låst plåtskåp på expeditionen.

## Aktuell årlig plan

se bilaga 1



Bilaga 1

## ÅRLIG PLAN FÖR VÄNERGYMNASIETS ELEVVÅRDANDE ARBETE 16-17

Alla behöver känna trygghet och arbetsro för att kunna lära sig och utvecklas optimalt. Vi gör olika saker i skolan som kan bidra till att utveckla förståelse, empati och trivsel.

Under läsåret 2013-2014 togs en översikt avseende olika aktiviteter fram. Denna plan revideras inför varje nytt läsår och utgör den grundläggande planen för det nya läsåret.

### Återkommande aktiviteter:

- Skolsköterskans hälsosamtal ca varannan tisdag för åk 1 och akuta ärenden.
- Ungdomsmottagningens besök 1 gång/månad.
- Elevhälsan deltar i elevrådet 1 gång/månad.
- Elevvårdsplaneringsträff 1 gång/veckan.
- 4 aktivitetsdagar/friluftsdagar/läsår.
- Info/samtal vid schemalagd mentorstid om olika planerade aktuella ämnen 1 gång/vecka
- Kontinuerlig fortbildning av personalen.

	Aktivitet	För vem	Ansvarig
<b>Augusti</b>	Värdegrundsgenomgång allmänt & enskilda samtal	Alla	Mentor
	Mentorerna har sin grupp/klass i 2 dagar	Åk 1	Mentor
	"Lära-känna- varandra- dag" med Värdegrundsdiskussioner	Åk 1	Idrottsläraren & Annelie planerar. Mentor genomför
	<b>Enkät 1</b> "Val av skola mm"	Åk 1	Rektor
<b>Augusti-September</b>	Överlämningar	Nya elever	AK & Fredrika
<b>September</b>	Elevrådsutbildning. Teambuilding övningar/aktivitet. Utbildning om inflytande mm	Elevrådet	Arne, AK & Fredrika
	Aktivitetsdag.	Alla	All personal
Under v 40	<b>Enkät 2</b> "Hälsa/Livsstil"	Alla	Elevhälsan
<b>September - Oktober</b>	Samtal/info kring Sociala medier och hur de påverkar oss.	Alla	Mentor
<b>Oktober</b> före höstlovet	Livsstilsföreläsning.	Åk 1 + personal	Skolsköterskan Madelen Adolfsson/ Avonova
	Uppföljning gm värdegrundsövningar "Grönsaksrundan".	Åk 1	AK & Fredrika
<b>November</b>	Värdegrundsvecka.	Alla	Mentor
<b>December</b>	<b>Enkät 3</b> "Stödbehov mm"	Åk 1	Elevhälsan
<b>Januari/Februari</b>	Vinteraktivetsdag	Alla	Idrottsläraren
	Samtal kring livet efter skolan, välmående, avslappningsövningar	Åk 3	AK & Fredrika
	Besök av polisen ang. Värdegrund i polisens arbete.	Åk 1	Arne & Gunnar Åräng Polisen
före vecka 7	EQ/värderingsövningar.	Åk 2	AK & Fredrika
<b>Mars</b>	Värdegrundsvecka, alla lärare ska jobba med sina elever med material från vardegrund.se.	Alla	All personal
	Inspirationsföreläsning av extern föreläsare.	Åk 1	Rektor bokar
	Sammanställning ska lämnas in angående hälsoläget från skolsköterskans arbete.		Skolsköterskan Madelen Adolfsson/Avonova
<b>April</b>	Värdegrundsarbete med elevrådet inför nästa lå.	Elevrådet	Rektor
<b>Maj</b>	Aktivitetsdag/Friluftsdag.	Alla	All personal
Senast 3 v före skolslut	<b>Enkät 4</b> "Trivsel"	Alla	Elevhälsan AK genomför
<b>Juni</b>	Aktivitetsdag/Friluftsdag	Alla	Idrottsläraren/Mentorer

Vännergymnasiet augusti 2016

Rektor och Elevhälsan

Revideras augusti 2017